

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ ĐẮK RVE**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-TTHC
V/v triển khai thực hiện Thông
tư số 03/2025/TT-VPCP ngày
15/9/2025 của Bộ trưởng, Chủ
nhiệm Văn phòng Chính phủ
Kính gửi:

Đắk Rve, ngày tháng năm 2025

- Các phòng chuyên môn thuộc UBND xã;
- Trung tâm phục vụ hành chính công xã.

Thực hiện Công văn số 2926/UBND-TTHC ngày 26/9/2025 của Chủ tịch UBND Quảng Ngãi về triển khai thực hiện Thông tư số 03/2025/TT-VPCP ngày 15/9/2025 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ; Chủ tịch UBND xã yêu cầu các phòng chuyên môn thuộc UBND xã và Trung tâm phục vụ hành chính công xã triển khai thực hiện một số nội dung sau:

1. Các phòng chuyên môn thuộc UBND xã: Theo chức năng, nhiệm vụ được giao nghiên cứu, chủ động tổ chức thực hiện các nội dung thuộc thẩm quyền; thực hiện quán triệt, phổ biến các nội dung tại Thông tư số 03/2025/TT-VPCP đến cán bộ, công chức, viên chức và người lao động thuộc phạm vi quản lý của cơ quan, đơn vị bằng các hình thức phù hợp, hiệu quả.

2. Giao Trung tâm Phục vụ hành chính công xã

- Tham mưu UBND xã thực hiện cập nhật, rà soát lại nội dung của các văn bản liên quan đến: Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức; quy chế tổ chức và hoạt động; phê duyệt danh sách nhân sự cử đến làm việc; phân công nhiệm vụ của Trung tâm Phục vụ hành chính công xã theo quy định.

- Thực hiện đảm bảo các nhiệm vụ, quyền hạn về giám sát nội dung các văn bản: Xin lỗi và đề nghị gia hạn thời gian giải quyết; yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ; trả lại, không giải quyết hồ sơ; yêu cầu dừng thực hiện thủ tục hành chính theo quy định tại điểm c, khoản 1, Điều 9, Thông tư số 03/2025/TT-VPCP.

- Căn cứ vào tình hình, điều kiện thực tiễn phát sinh công việc của địa phương, tham mưu việc ký kết hợp đồng cung ứng dịch vụ theo Nghị định số 118/2025/NĐ-CP và ký kết hợp đồng lao động theo Nghị định số 173/2025/NĐ-CP ngày 30/6/2025 của Chính phủ về hợp đồng thực hiện nhiệm vụ của công chức để thực hiện hướng dẫn, tiếp nhận, số hóa hồ sơ và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm Phục vụ hành chính công theo quy định tại khoản 3, Điều 8, Thông tư số 03/2025/TT-VPCP và Thông báo kết luận của Ban Thường vụ Tỉnh ủy số 16-TB/TU ngày 22/9/2025 về giải pháp tăng cường nhân lực, hỗ trợ chuyên môn, nghiệp vụ cho cấp xã.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan căn cứ Thông tư số 03/2025/TT-VPCP, tham mưu UBND xã, Chủ tịch UBND xã chỉ đạo, kiểm tra,

đôn đốc việc triển khai thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn theo quy định.

- Theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn việc triển khai thực hiện và kịp thời báo cáo UBND xã, Chủ tịch UBND xã kết quả và các khó khăn, vướng mắc (*nếu có*) trong quá trình triển khai thực hiện của các cơ quan, đơn vị.

Yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Văn phòng UBND tỉnh (Báo cáo);
- Thường trực HĐND xã;
- Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND xã;
- Trang Thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT, TTHC.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Phan Duy Huỳnh