

Số: 03 /ĐA-UBND

Đắk Rve, ngày 24 tháng 10 năm 2025

ĐỀ ÁN
Thành lập Trung tâm cung ứng Dịch vụ công ích xã Đắk Rve

PHẦN I
SỰ CẦN THIẾT VÀ CƠ SỞ PHÁP LÝ

I. SỰ CẦN THIẾT

Xã Đắk Rve được thành lập theo Nghị quyết số 1677/NQ-UBTVQH15 ngày 16/6/2025 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội khóa XV trên cơ sở hợp nhất Thị trấn Đắk Rve và xã Đắk Pnê, huyện Kon Rẫy; có diện tích tự nhiên 212,54 km², dân số 8.184 người.

Sau khi sáp nhập, trên địa bàn chưa có đơn vị sự nghiệp công lập để thực hiện và cung ứng các dịch vụ công ích như: khuyến nông, thú y, cấp thoát nước, thu gom – xử lý rác thải, chiếu sáng, quản lý cây xanh, tổ chức văn hóa – thể thao, tuyên truyền, vệ sinh công cộng... dẫn đến công tác cung ứng các dịch vụ thiết yếu và phục vụ Nhân dân còn phân tán, thiếu thống nhất, hiệu quả chưa cao.

Việc thành lập Trung tâm cung ứng Dịch vụ công ích xã Đắk Rve là cần thiết nhằm: (1) Thống nhất đầu mối quản lý, nâng cao hiệu quả cung ứng dịch vụ công, đáp ứng nhu cầu ngày càng cao của người dân; phù hợp chủ trương tinh gọn bộ máy, nâng cao chất lượng phục vụ của chính quyền cơ sở. (2) Sử dụng hiệu quả nguồn lực con người, tài chính và cơ sở vật chất, tăng tính chủ động trong thực hiện nhiệm vụ, đáp ứng yêu cầu phát triển của địa phương. (3) Cung ứng đồng bộ các dịch vụ sự nghiệp công ích như nông nghiệp, môi trường, văn hóa, thể thao, góp phần xây dựng môi trường sống xanh – sạch – đẹp, thúc đẩy phát triển kinh tế – xã hội. (4) Tăng cường hiệu quả quản lý công trình, khắc phục chồng chéo, phù hợp định hướng xã hội hóa dịch vụ công và phát triển bền vững của xã Đắk Rve.

II. CĂN CỨ PHÁP LÝ

- Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;
- Luật Viên chức ngày 15 tháng 11 năm 2010; Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật Cán bộ công chức và Luật viên chức năm 2019;
- Kết luận số 137-KL/TW ngày 29 tháng 3 năm 2025 của Bộ Chính trị, Ban Bí thư về Đề án sắp xếp, tổ chức lại đơn vị hành chính các cấp và xây dựng mô hình tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp;
- Nghị quyết số 10/NQ-CP ngày 03 tháng 02 năm 2018 của Chính phủ ban hành Chương trình hành động của Chính phủ thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW một số vấn đề về tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả; Kế hoạch số 07-KH/TW ngày 27 tháng 11 năm 2017 của Bộ Chính trị thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW; Nghị quyết số

56/2017/QH14 ngày 24 tháng 11 năm 2017 của Quốc hội về việc tiếp tục cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả;

- Nghị quyết số 74/NQ-CP ngày 07 tháng 4 năm 2025 của Chính phủ ban hành Kế hoạch thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính và xây dựng mô hình tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp;

- Nghị quyết số 1677/NQ-UBTVQH15 ngày 16 tháng 6 năm 2025 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về việc sắp xếp các đơn vị hành chính cấp xã của tỉnh Quảng Ngãi năm 2025;

- Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07 tháng 10 năm 2020 của Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập;

- Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2022 của Chính Phủ về hợp đồng lao động trong cơ quan hành chính và đơn vị công lập;

- Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21 tháng 6 năm 2021 của Chính phủ, quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập;

- Nghị định số 111/2025/NĐ-CP ngày 22 tháng 5 năm 2025 sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21 tháng 6 năm 2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập;

- Nghị định số 125/2025/NĐ-CP ngày 11 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 02 cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Tài chính;

- Quyết định số 758/QĐ-TTg ngày 14 tháng 4 năm 2025 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Kế hoạch thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính và xây dựng mô hình tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp;

- Công văn số 03/CV-BCĐ ngày 15 tháng 4 năm 2025 của Ban Chỉ đạo của Chính phủ định hướng một số nội dung về sắp xếp đơn vị hành chính và tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp, tổ chức bộ máy, cán bộ công chức, viên chức khi thực hiện sắp xếp;

- Công văn số 68/CV-BCĐ ngày 28 tháng 5 năm 2025 của Ban Chỉ đạo Trung ương về định hướng sắp xếp, tổ chức lại đơn vị sự nghiệp công lập ở địa phương khi thực hiện mô hình tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp;

- Công văn số 43/CV/BCĐ ngày 20 tháng 3 năm 2025 của Ban Chỉ đạo Trung ương về Kế hoạch tiếp tục sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị;

- Căn cứ Công văn số 145/CV-BCĐ ngày 08 tháng 10 năm 2025 của Ban Chỉ đạo sắp xếp ĐVHC các cấp và xây dựng mô hình tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp về việc kiện toàn hệ thống tổ chức thực hiện nhiệm vụ khuyến nông ở địa phương; Công văn số 20/CV-BCĐ ngày 17 tháng 10 năm 2025 của Ban Chỉ đạo sắp xếp ĐVHC các cấp và xây dựng mô hình tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp về việc thành lập ĐVSNCL cung ứng các dịch vụ sự nghiệp đa ngành, đa lĩnh vực ở cấp xã;

- Nghị quyết Đại hội đại biểu Đảng bộ xã Đăk Rve lần thứ I nhiệm kỳ 2025

– 2030; Chương trình số 02/CTr-ĐU ngày 26 tháng 8 năm 2025 về thực hiện Nghị quyết Đại hội đại biểu Đảng bộ xã Đăk Rve lần thứ I, nhiệm kỳ 2025–2030;

- Kế hoạch số 62/KH-UBND ngày 20 tháng 10 năm 2025 của UBND tỉnh Quảng Ngãi về sắp xếp các đơn vị sự nghiệp, doanh nghiệp Nhà nước và đầu mối bên trong các cơ quan thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh;

- Công văn số 1661/SNV-TCBM ngày 09 tháng 10 năm 2025 của Sở Nội vụ tỉnh Quảng Ngãi về việc chủ động triển khai việc sắp xếp đơn vị sự nghiệp thuộc Ủy ban nhân dân cấp xã và hoàn thiện quy định tổ chức bộ máy, nhiệm vụ, quyền hạn của các đơn vị sự nghiệp; Công văn số 1928/SNV-TCBM ngày 21 tháng 10 năm 2025 của Sở Nội vụ tỉnh Quảng Ngãi về việc một số nội dung liên quan đến việc thành lập Trung tâm cung ứng Dịch vụ công cấp xã;

- Kết luận số 42-KL/ĐU ngày 14 tháng 10 năm 2025 của Ban Thường vụ Đảng ủy xã Đăk Rve về công tác tổ chức bộ máy; Công văn số 193/CV-ĐU ngày 24 tháng 10 năm 2025 của Ban Thường vụ Đảng ủy về việc triển khai thành lập Trung tâm cung ứng dịch vụ công ích xã Đăk Rve.

PHẦN II

NỘI DUNG THÀNH LẬP TRUNG TÂM CUNG ỨNG DỊCH VỤ CÔNG ÍCH XÃ ĐĂK RVE

I. MỤC TIÊU, PHẠM VI HOẠT ĐỘNG VÀ DANH MỤC SỰ NGHIỆP CÔNG DỰ KIẾN CUNG CẤP

1. Mục tiêu, phạm vi hoạt động

Cung ứng các dịch vụ công ích cho người dân trên địa bàn xã Đăk Rve. Phạm vi hoạt động của Trung tâm cung ứng dịch vụ công ích là trên địa bàn xã Đăk Rve, đồng thời phối hợp với các Trung tâm cung ứng dịch vụ công của các xã, phường trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi tổ chức các hoạt động tuyên truyền khi có yêu cầu của các sở, ngành cấp tỉnh.

2. Danh mục dịch vụ sự nghiệp công đơn vị dự kiến cung cấp

Lĩnh vực văn hóa, thể thao, du lịch; thông tin, truyền thông; môi trường, khuyến nông, đô thị và trật tự xây dựng trên địa bàn xã; cung ứng các dịch vụ khác.

II. LOẠI HÌNH, TÊN GỌI VÀ TRỤ SỞ LÀM VIỆC

1. Loại hình tổ chức: Đơn vị sự nghiệp công lập do ngân sách nhà nước bảo đảm chi thường xuyên.

2. Tên gọi: Trung tâm cung ứng Dịch vụ công ích xã Đăk Rve.

3. Trụ sở làm việc: Trụ sở tại thôn 2, xã Đăk Rve, tỉnh Quảng Ngãi. Dự kiến bố trí tại Trụ sở Cơ quan Chi cục thuế (cũ).

III. VỊ TRÍ, CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ, QUYỀN HẠN VÀ CƠ CẤU TỔ CHỨC

1. Vị trí, chức năng

Trung tâm cung ứng Dịch vụ công ích xã Đăk Rve là đơn vị sự nghiệp công

lập trực thuộc UBND xã, có tư cách pháp nhân, con dấu, tài khoản riêng; hoạt động theo cơ chế do ngân sách nhà nước bảo đảm chi thường xuyên; giúp UBND xã trong công tác quản lý, vận hành và tổ chức các hoạt động dịch vụ văn hóa, thể thao, du lịch; thông tin, truyền thông; môi trường, khuyến nông, đô thị và trật tự xây dựng trên địa bàn xã; cung ứng các dịch vụ thiết yếu khác theo quy định.

2. Nhiệm vụ chủ yếu

2.1. Lĩnh vực nông nghiệp – thú y: Triển khai các chương trình khuyến nông, hỗ trợ kỹ thuật trồng trọt, chăn nuôi, phòng chống dịch bệnh; cung ứng vật tư, giống cây trồng, vật nuôi và dịch vụ kỹ thuật nông nghiệp.

2.2. Lĩnh vực môi trường – đô thị: Tổ chức thu gom, vận chuyển, xử lý rác thải; duy tu, bảo dưỡng công trình công cộng, cây xanh, chiếu sáng; phối hợp xử lý ô nhiễm và tuyên truyền bảo vệ môi trường; Tổ chức, triển khai việc quản lý chợ và các dịch vụ phục vụ hoạt động của chợ,...

2.3. Lĩnh vực văn hóa – thể thao – truyền thông: Tổ chức các chương trình văn nghệ, thể thao phong trào, các lớp năng khiếu, câu lạc bộ; quản lý và vận hành nhà văn hóa, sân chơi thiếu nhi, công viên (nếu có); phối hợp tổ chức các hội thi, hội diễn, lễ hội truyền thống; duy trì hệ thống loa phát thanh cơ sở, tiếp sóng chương trình Đài địa phương; thực hiện công tác truyền thông đa phương tiện, xây dựng chương trình thời sự, chuyên mục tin, bài nhằm tuyên truyền đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước, sự chỉ đạo, điều hành của chính quyền địa phương; thực hiện thu thanh, phát sóng hàng ngày theo quy định và tiếp sóng chương trình Đài địa phương; theo dõi kỹ thuật, quản lý và duy trì hệ thống loa phát thanh.

2.4. Các dịch vụ công ích khác: Quản lý và khai thác các nhà văn hóa, điểm sinh hoạt văn hóa, điểm sinh hoạt cộng đồng; đề xuất UBND xã khai thác, sử dụng có hiệu quả; Phối hợp, hỗ trợ các phòng, đơn vị UBND xã trong việc chuẩn bị các điều kiện vật chất để tổ chức các hoạt động, sự kiện ở địa phương.

3. Quyền hạn

- Được sử dụng nguồn kinh phí ngân sách và các nguồn thu hợp pháp khác để đảm bảo hoạt động.

- Chủ động xây dựng kế hoạch, tổ chức hoạt động theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

- Kiến nghị với UBND xã và cơ quan cấp trên về các giải pháp nâng cao hiệu quả cung ứng dịch vụ công ích.

- Phối hợp với các tổ chức, thôn, trường học trên địa bàn triển khai hoạt động văn hóa, thể thao, vệ sinh môi trường; xây dựng mạng lưới cộng tác viên.

4. Cơ cấu tổ chức

- Trung tâm Cung ứng Dịch vụ công ích xã Đăk Rve là đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc UBND xã; có Giám đốc, các Phó Giám đốc và viên chức chuyên môn, nghiệp vụ.

- Giám đốc chịu trách nhiệm trước UBND xã, Chủ tịch UBND xã và trước pháp luật về nhân sự, cơ sở vật chất, trang thiết bị và toàn bộ hoạt động của Trung tâm, quản lý Trung tâm theo chế độ thủ trưởng.

- Phó Giám đốc là người giúp Giám đốc trong công tác lãnh đạo Trung tâm, thực hiện một số nhiệm vụ được Giám đốc phân công phụ trách; chịu trách nhiệm trước Giám đốc về lĩnh vực phân công phụ trách và cùng với Giám đốc chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND xã và trước pháp luật về lĩnh vực được phân công hoặc ủy quyền.

- Phó Giám đốc giúp Giám đốc thực hiện một số nhiệm vụ cụ thể do Giám đốc phân công; chịu trách nhiệm trước Giám đốc và trước pháp luật về nhiệm vụ được phân công. Khi Giám đốc vắng mặt, Phó Giám đốc được Giám đốc ủy quyền điều hành các hoạt động của Trung tâm cung ứng dịch vụ công.

- Các viên chức và hợp đồng lao động thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn theo sự phân công của Giám đốc và theo quy định của pháp luật.

- Việc bổ nhiệm Giám đốc, Phó Giám đốc do Chủ tịch UBND xã quyết định theo tiêu chuẩn, chuyên môn, nghiệp vụ và theo quy định của pháp luật.

- Trung tâm cung ứng dịch vụ công ích xã có các phòng chuyên môn gồm:

+ Phòng Nông nghiệp – Môi trường – Đô thị;

+ Phòng Văn hóa – Tuyên truyền;

+ Phòng Hành chính – Tổng hợp.

PHẦN III

CƠ CHẾ TÀI CHÍNH, CƠ CHẾ HOẠT ĐỘNG,

MỨC ĐỘ TỰ CHỦ TÀI CHÍNH

1. Trung tâm Cung ứng Dịch vụ công ích xã Đăk Rve là đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Ủy ban nhân dân xã, hoạt động theo cơ chế do ngân sách nhà nước bảo đảm chi thường xuyên.

2. Cơ chế hoạt động; mức độ tự chủ tài chính

2.1. Cơ chế hoạt động

- Trung tâm chịu sự quản lý trực tiếp, toàn diện của Ủy ban nhân dân xã về tổ chức bộ máy, nhân sự, tài chính và chuyên môn nghiệp vụ.

- Hoạt động của Trung tâm được thực hiện theo nguyên tắc:

+ Tuân thủ các quy định của pháp luật về đơn vị sự nghiệp công lập, về cung ứng dịch vụ sự nghiệp công, về quản lý tài chính, tài sản công và lao động viên chức.

+ Tổ chức cung ứng các dịch vụ công ích bảo đảm hiệu quả, công khai, minh bạch, đúng mục tiêu, định mức, tiêu chuẩn, quy chuẩn do Nhà nước quy định;

+ Kết hợp khai thác nguồn lực xã hội hóa, huy động các tổ chức, cá nhân tham gia đầu tư, hỗ trợ để nâng cao chất lượng dịch vụ công ích và giảm chi ngân

sách nhà nước;

+ Chịu sự quản lý trực tiếp, kiểm tra, giám sát của UBND xã và cơ quan quản lý nhà nước có thẩm quyền về hoạt động chuyên môn, tài chính, hiệu quả sử dụng nguồn lực.

2.2 Mức độ tự chủ tài chính

- Trung tâm là đơn vị sự nghiệp công lập do ngân sách nhà nước bảo đảm chi thường xuyên theo quy định tại Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 và Nghị định số 111/2025/NĐ-CP ngày 22/5/2025 của Chính phủ.

- Nguồn kinh phí hoạt động của Trung tâm gồm:

+ Ngân sách nhà nước cấp theo phân cấp quản lý;

+ Nguồn thu từ hoạt động sự nghiệp công ích, dịch vụ phù hợp chức năng, nhiệm vụ được giao;

+ Các khoản tài trợ, viện trợ, đóng góp hợp pháp khác.

+ Trung tâm được giao quyền tự chủ trong quản lý, sử dụng kinh phí, tài sản, tổ chức hoạt động dịch vụ sự nghiệp công, trong phạm vi dự toán được cấp và theo quy định của pháp luật.

+ Thực hiện chế độ kế toán, thống kê, quyết toán, báo cáo tài chính theo quy định hiện hành; chịu trách nhiệm trước pháp luật và Ủy ban nhân dân xã về việc quản lý, sử dụng nguồn tài chính, tài sản công bảo đảm tiết kiệm, hiệu quả.

+ Hằng năm, Trung tâm lập dự toán thu – chi, trình Ủy ban nhân dân xã tổng hợp, gửi cơ quan tài chính thẩm định, phê duyệt; đồng thời thực hiện công khai tài chính theo quy định.

Cơ chế hoạt động và mức độ tự chủ tài chính của Trung tâm được thực hiện theo quy định tại Nghị định số 60/2021/NĐ-CP, Nghị định số 111/2025/NĐ-CP và các văn bản hướng dẫn hiện hành.

PHẦN IV

DỰ KIẾN NHÂN SỰ, TÀI SẢN, TRANG THIẾT BỊ VÀ PHƯƠNG TIỆN LÀM VIỆC CẦN THIẾT

1. Dự kiến nhân sự

Nguồn nhân sự bố trí vào làm việc tại Trung tâm: Trên cơ sở số lượng người làm việc được giao và Kết luận của cấp có thẩm quyền, UBND xã sẽ có phương án bố trí nhân sự phù hợp với tình hình thực tế, đảm bảo thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ, cung ứng các dịch vụ thiết yếu, phục vụ tốt nhất nhu cầu của Nhân dân trên địa bàn xã, định hướng việc bố trí như sau:

- Bổ nhiệm, quản lý nhân sự: Thực hiện theo quy định hiện hành về viên chức và quản lý đơn vị sự nghiệp công lập.

- Tiếp nhận bổ sung nhân lực theo phân bổ của cấp có thẩm quyền (nếu có).

- Thực hiện điều động, sắp xếp lại từ các cơ quan của xã Đắk Rve, trong đó

ưu tiên bố trí viên chức, lao động hợp đồng có trình độ chuyên môn phù hợp và có trình độ, năng lực công tác. Bảo đảm đúng tiêu chuẩn, điều kiện chuyên môn, nghiệp vụ theo vị trí việc làm

2. Số lượng người làm việc và Vị trí việc làm

2.1. Tổng số người làm việc dự kiến: Tối thiểu 15 người, gồm 03 chức danh lãnh đạo, quản lý và 12 viên chức chuyên môn, nghiệp vụ.

a) Nhóm lãnh đạo, quản lý:

- 01 Giám đốc Trung tâm;
- 02 Phó Giám đốc Trung tâm.

b) Nhóm viên chức chuyên môn, nghiệp vụ:

**** Phòng Nông nghiệp – Môi trường – Đô thị:***

- 01 viên chức phụ trách công tác khuyến nông, kỹ thuật trồng trọt, chăn nuôi;
- 01 viên chức phụ trách môi trường, thu gom – xử lý rác thải, cây xanh, chiếu sáng công cộng;
- 01 viên chức phụ trách quản lý, duy tu, bảo dưỡng công trình công cộng, trật tự xây dựng;
- 01 viên chức phụ trách công tác thú y, phòng chống dịch bệnh gia súc, gia cầm.

**** Phòng Văn hóa – Tuyên truyền:***

- 01 viên chức phụ trách hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao;
- 01 viên chức phụ trách công tác truyền thanh – tuyên truyền cơ sở;
- 01 viên chức phụ trách quản lý, khai thác Trung tâm văn hóa – thể thao xã;
- 01 viên chức phụ trách tổ chức sự kiện, truyền thông cộng đồng.

**** Phòng Hành chính – Tổng hợp:***

- 01 viên chức phụ trách hành chính – tổ chức, thi đua – khen thưởng;
- 01 viên chức phụ trách kế toán – tài chính;
- 01 viên chức phụ trách công tác văn thư – lưu trữ, tổng hợp báo cáo;
- 01 viên chức phụ trách quản trị cơ sở vật chất, phương tiện, trang thiết bị.

PHẦN V TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa – Xã hội: Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan tham mưu Ủy ban Nhân dân xã thực hiện các việc sau:

- Trên cơ sở Đề án được phê duyệt, tham mưu UBND xã Đắk Rve Quyết định phê duyệt thành lập Trung tâm cung ứng Dịch vụ công ích xã Đắk Rve theo phân cấp quản lý.
- Tham mưu UBND xã thực hiện các bước quy trình bổ nhiệm, tiếp nhận cán

bộ, viên chức của Trung tâm cung ứng Dịch vụ công ích xã Đăk Rve theo quy định, giao chỉ tiêu biên chế, số người làm việc tại Trung tâm (*theo chỉ tiêu biên chế được Ủy ban nhân dân tỉnh giao*).

2. Phòng Kinh tế xã:

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan tham mưu UBND xã hoặc trình cấp có thẩm quyền xem xét đảm bảo trụ sở làm việc, tài sản và kinh phí để Trung tâm cung ứng dịch vụ công ích đảm bảo hoạt động kịp thời, hiệu quả và đúng theo quy định.

- Phối hợp, hướng dẫn Trung tâm cung ứng dịch vụ công ích xã thực hiện công tác kiểm kê tiếp nhận tài sản và phối hợp thực hiện công tác bàn giao thuộc quản lý của xã Kon Braih (*nếu có*).

3. Trung tâm cung ứng dịch vụ công ích xã

- Thực hiện công tác tiếp nhận trụ sở làm việc, tài sản, trang thiết bị và nguồn nhân lực cho đơn vị mới ngay sau khi có quyết định nhân sự cụ thể của cấp có thẩm quyền.

- Tiến hành làm thủ tục khắc dấu theo quy định; tiếp nhận và có phương án sử dụng đảm bảo, hiệu quả tài chính, tài sản và nguồn nhân lực được giao.

- Xây dựng dự thảo Quyết định quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức bộ máy.

- Thực hiện việc cung ứng dịch vụ sự nghiệp công cơ bản, thiết yếu cho người dân trên địa bàn theo chức năng, nhiệm vụ được giao, đảm bảo chất lượng dịch vụ sự nghiệp công theo các tiêu chí, tiêu chuẩn và hoạt động thông suốt, liên tục, không gián đoạn. Kịp thời báo cáo những khó khăn, vướng mắc để cấp có thẩm quyền xem xét, tháo gỡ, giải quyết.

PHẦN VI ĐỀ XUẤT KIẾN NGHỊ

Để Trung tâm cung ứng dịch vụ công ích xã Đăk Rve được thành lập đảm bảo hoạt động đúng quy định, góp phần thực hiện các nhiệm vụ cung ứng các dịch vụ công thiết yếu trên địa bàn. UBND xã kính đề nghị UBND tỉnh, Sở Nội vụ, Sở Tài chính quan tâm hỗ trợ một số nội dung như sau:

1. Đề nghị Sở Nội vụ

- Tham mưu UBND tỉnh phân bổ số lượng biên chế sự nghiệp cho Trung tâm cung ứng dịch vụ công ích xã đảm bảo theo quy định, làm cơ sở để UBND xã rà soát, hoàn thiện bộ máy ổn định sớm đi vào hoạt động có hiệu quả.

- Kịp thời đề xuất cấp có thẩm quyền ban hành hướng dẫn quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và Tổ chức Bộ máy của Trung tâm cung ứng dịch vụ công cấp xã.

2. Sở Tài chính: Đề nghị Sở Tài chính phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu UBND tỉnh quan tâm bố trí kinh phí hoạt động ban đầu cho Trung

tâm, cụ thể:

- Kinh phí chi thường xuyên để bảo đảm tiền lương, phụ cấp và các khoản chi hoạt động tối thiểu cho viên chức, người lao động theo quy định.

- Kinh phí đầu tư ban đầu phục vụ trang thiết bị, phương tiện làm việc, sửa chữa, cải tạo trụ sở, thiết bị truyền thanh, phương tiện thu gom rác, chăm sóc cây xanh, chiếu sáng công cộng và các hoạt động dịch vụ công ích khác.

Việc được hỗ trợ kinh phí ban đầu là điều kiện cần thiết để Trung tâm cung ứng Dịch vụ công ích xã Đắk Rve sớm ổn định tổ chức, bảo đảm cung ứng dịch vụ công ích thiết yếu cho Nhân dân, góp phần thực hiện hiệu quả chủ trương tinh gọn bộ máy, nâng cao chất lượng hoạt động của chính quyền cơ sở.

Trên đây là Đề án thành lập Trung tâm cung ứng Dịch vụ công ích xã trực thuộc UBND xã Đắk Rve./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (thay b/c);
- Sở Tài chính (thay b/c);
- TT Đảng uỷ, TT HĐND;
- Chủ tịch, các Phó CT UBND xã;
- Ban Xây dựng Đảng;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Huỳnh Ngọc Phong