

THÔNG BÁO

**Kết luận của Chủ tịch UBND xã tại buổi họp giao ban tuần
(Ngày 07/9/2026)**

Sáng ngày 07/9/2026, tại Phòng họp tầng 3 trụ sở UBND xã đã tiến hành buổi họp giao ban tuần giữa lãnh đạo UBND xã với lãnh đạo các Phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND xã; đồng chí Huỳnh Ngọc Phong - Chủ tịch UBND xã chủ trì cuộc họp. Sau khi nghe Lãnh đạo Văn phòng HĐND&UBND xã thông qua nội dung, chương trình làm việc, ý kiến tham gia các đồng chí dự họp; Chủ tịch UBND xã chủ trì kết luận:

I. Nhiệm vụ chung

- Thủ trưởng các phòng chuyên môn, các đơn vị liên quan luôn nêu cao tinh thần trách nhiệm trong thực thi nhiệm vụ, triển khai công việc lĩnh vực được giao quản lý, kịp thời thông tin, báo cáo cho Lãnh đạo UBND xã những khó khăn, vướng mắc, tồn tại trong quá trình thực hiện nhiệm vụ theo lĩnh vực giao. Trong đó, lưu ý đối với việc thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo định kỳ theo quy định để lãnh đạo UBND xã biết, chỉ đạo.

- Chủ động bám sát nội dung Chương trình công tác trọng tâm của Đảng ủy⁽¹⁾, danh mục sản phẩm/công việc của Thường trực Đảng ủy⁽²⁾ và Chương trình công tác trọng tâm Quý III/2026 của UBND xã⁽³⁾ để tham mưu chỉ đạo triển khai thực hiện đảm bảo tiến độ, nội dung theo yêu cầu *(liên quan đến KPI)*.

- Tiếp tục tập trung tổ chức triển khai các nhiệm vụ trọng tâm theo chỉ đạo của UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh, Ban Thường vụ Đảng ủy xã, Kết luận của UBND xã.

- Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính và nâng cao trách nhiệm thực thi công vụ của cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn xã Đắk Rve chỉ đạo của UBND xã⁽⁴⁾. Giữ gìn đoàn kết, thống nhất trong công tác chỉ đạo, điều hành và triển khai thực hiện nhiệm vụ được giao.

II. Nhiệm vụ cụ thể

1. Phòng Kinh tế:

- Tham mưu UBND xã báo cáo cụ thể về tình hình thực hiện chỉ tiêu về tỷ lệ che phủ rừng, trồng dừa, cà phê trên địa bàn xã.

¹ Tại Kế hoạch số 103-KH/ĐU ngày 29/6/2026 của Ban Thường vụ Đảng ủy

² Tại Quyết định số 204-QĐ/ĐU ngày 29/6/2026 của Ban Thường vụ Đảng ủy về phê duyệt danh mục sản phẩm/công việc của cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy trực tiếp đánh giá, xếp loại

³ Tại Quyết định số 89/QĐ-UBND ngày 30/6/2026 của UBND xã về Ban hành Chương trình công tác trọng tâm Quý III năm 2026 của Ủy ban nhân dân xã Đắk Rve

⁴ tại Kế hoạch số 219/KH-UBND ngày 14/7/2026

- Triển khai tập trung nguồn lực để thực hiện nhiệm vụ đo đạc, lập bản đồ địa chính; chỉnh lý bản đồ địa chính; đăng ký đất đai, lập hồ sơ địa chính, cấp GCNQSDĐ; xây dựng cơ sở dữ liệu địa chính và Quy hoạch trên địa bàn đảm bảo thời gian tiến độ theo kế hoạch. Thực hiện nghiêm việc công khai, minh bạch công tác đấu thầu, lựa chọn nhà thầu đủ năng lực bảo đảm triển khai thực hiện nhiệm vụ.

- Rà soát, đánh giá cụ thể việc bố trí bãi thải và phối hợp với UBND xã Kon Braih về công tác bãi thải nhằm phục vụ thực hiện Dự án đường Cao tốc của tỉnh.

- Tham mưu thành lập Tổ giải phóng mặt bằng phục vụ công tác xây dựng đường cao tốc.

- Tiếp tục tham mưu UBND xã trình Ban Thường vụ Đảng ủy xã, kỳ họp HĐND xã (chuyên đề) về Chương trình mục tiêu quốc gia theo quy định. Trong đó, xem xét nguồn vốn đối ứng năm 2026 và cả giai đoạn 2026 – 2030 (*Có thuyết minh rõ ràng*). Hoàn thành nội dung để trình Ban Thường vụ Đảng ủy xã ngày 10/9/2026; trình kỳ họp chuyên đề HĐND xã ngày 11/9/2026.

- Rà soát, đánh giá đưa ra các giải pháp cụ thể thực hiện các chỉ tiêu chưa đạt về kinh tế - xã hội, công tác giảm nghèo.

- Phối hợp với Thuế cơ sở 6 đánh giá lại việc thực hiện thu tiền sử dụng đất trên địa bàn.

2. Phòng Văn hóa - Xã hội:

- Rà soát, nghiên cứu về quy trình về thực hiện hợp đồng theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP của Chính phủ: Về hợp đồng đối với một số loại công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập và các văn bản hướng dẫn liên quan.

- Hướng dẫn, rà soát xây dựng Phương án tự chủ của Trung tâm cung ứng dịch vụ công ích xã.

- Tham mưu UBND xã báo cáo đánh giá tình hình thực hiện chỉ tiêu về Bảo hiểm xã hội trên địa bàn xã (*chỉ tiêu đạt, chưa đạt, nguyên nhân và giải pháp*); rà soát, đánh giá các chỉ tiêu chưa đạt về Văn hóa - Xã hội và giải pháp triển khai thực hiện đảm bảo đến cuối năm đạt và vượt các mục tiêu đề ra.

3. Trung tâm Cung ứng dịch vụ công ích:

- Rà soát, điều chỉnh Phương án triển khai Cà phê khởi nghiệp.

- Phối hợp với các đơn vị liên quan để tham mưu, triển khai đấu giá tài sản công dôi dư.

4. Văn phòng HĐND&UBND xã:

Theo dõi, đôn đốc các đơn vị triển khai thực hiện các nội dung nhiệm vụ; tham mưu báo cáo cho thường trực UBND xã kết quả triển khai thực hiện các nhiệm vụ, nội dung trong tuần định hướng các nhiệm vụ cần triển khai chỉ đạo trong tuần tiếp theo.

5. Các cơ quan, đơn vị báo cáo tiến độ, kết quả triển khai thực hiện các nhiệm vụ về UBND xã qua Văn phòng HĐND&UBND xã **trước 16h00' ngày 11/9/2026 (thứ Sáu).**

6. Giao Văn phòng HĐND&UBND xã, Tổ công tác: Tiếp tục phối hợp theo dõi, tham mưu việc triển khai thực hiện theo chỉ đạo của UBND xã, Chủ tịch UBND xã.

UBND xã báo đề các đơn vị biết, triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy (b/c);
- Thường trực HĐND xã (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND xã (t/hiện);
- VP: CVP, PCVP, Công chức (t/dõi);
- Trang TTĐT (đăng tin);
- Lưu VT.

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**



Phạm Viết Thạch