

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ ĐẮK RVE**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-VHXH
V/v triển khai thực hiện chỉ đạo của
Sở Giáo dục và Đào tạo về hoàn thiện
dữ liệu cơ sở giáo dục sau sắp xếp và
rà soát, cập nhật, đồng bộ Trang thông
tin điện tử ngành Giáo dục

Đắk Rve, ngày tháng 9 năm 2026

Kính gửi:

- Phòng Văn hóa- Xã hội;
- Các đơn vị trường học thuộc xã.

Thực hiện Công văn số 4387/SGDDĐT-QLCLGDCNTT ngày 08/9/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) tỉnh Quảng Ngãi về việc hoàn thiện, bàn giao và xác thực dữ liệu cơ sở giáo dục sau sắp xếp; khai báo thông tin và thực hiện sáp nhập các cơ sở giáo dục; cập nhật dữ liệu đầu năm học 2026-2027 và Công văn số 4372/SGDDĐT-VP ngày 08/9/2026 của Sở GDĐT về việc rà soát, cập nhật và đồng bộ Trang thông tin điện tử, các phần mềm tích hợp sau khi sắp xếp, tổ chức lại các cơ sở giáo dục;

Để triển khai thực hiện nghiêm túc, kịp thời, đầy đủ các nội dung chỉ đạo của Sở GDĐT, Ủy ban nhân dân (UBND) xã yêu cầu Phòng Văn hóa - Xã hội và các cơ sở giáo dục trên địa bàn xã thực hiện tốt các nội dung sau:

1. Đối với các cơ sở giáo dục trực thuộc xã

a) Về hoàn thành cập nhật dữ liệu đầu năm học 2026-2027 và rà soát, xác thực dữ liệu

Sau khi hoàn thành việc chuyển dữ liệu từ năm học 2025-2026 lên năm học 2026-2027, các cơ sở giáo dục khẩn trương hoàn thành cập nhật dữ liệu đầu năm học 2026-2027 trên Hệ thống cơ sở dữ liệu ngành GDĐT (<https://csdl.moet.gov.vn>) theo đúng cơ cấu tổ chức sau sắp xếp; bảo đảm đúng tên trường, mã đơn vị, cấp quản lý, trường chính, phân hiệu, điểm trường, lớp, trẻ em, học sinh và các thông tin liên quan; thực hiện ký số dữ liệu ngay sau khi hoàn thành cập nhật.

Thời gian hoàn thành: trước ngày 20/9/2026.

- Việc rà soát, cập nhật và xác thực dữ liệu trên Hệ thống cơ sở dữ liệu ngành GDĐT phải bảo đảm dữ liệu “đúng, đủ, sạch, sống”, thống nhất với hồ sơ quản lý thực tế của đơn vị, đáp ứng yêu cầu khai thác, sử dụng của cơ quan quản lý giáo dục các cấp.

- Người đứng đầu cơ sở giáo dục chịu trách nhiệm tổ chức triển khai, kiểm tra, đôn đốc việc rà soát, cập nhật, xác thực dữ liệu; chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND xã và Giám đốc Sở GDĐT về tính đầy đủ, chính xác, trung thực và kịp thời của số liệu, thông tin thuộc phạm vi quản lý của đơn vị. Trường hợp đề

xảy ra chậm trễ, không thực hiện hoặc thực hiện không đầy đủ theo yêu cầu, Thủ trưởng đơn vị chịu hoàn toàn trách nhiệm theo quy định.

b) Về rà soát, cập nhật và đồng bộ Trang thông tin điện tử và các phần mềm tích hợp

- Tổ chức rà soát toàn bộ thông tin, dữ liệu của đơn vị trên Trang thông tin điện tử và các phần mềm tích hợp; cập nhật đầy đủ, chính xác, kịp thời các thông tin sau khi sắp xếp, tổ chức lại, tập trung vào: tên trường, loại hình, cấp học, địa chỉ, thông tin liên hệ, thông tin người đứng đầu, thông tin đội ngũ, thông tin học sinh và các thông tin khác theo phạm vi quản lý; bảo đảm thống nhất giữa Trang thông tin điện tử và các phần mềm tích hợp, kịp thời điều chỉnh thông tin sai lệch, chưa thống nhất hoặc còn thiếu.

- Phân công cán bộ, giáo viên, nhân viên phụ trách quản trị, cập nhật Trang thông tin điện tử và các phần mềm tích hợp; thường xuyên theo dõi, quản lý, khai thác Trang thông tin điện tử được cấp cho đơn vị trên tên miền con thuộc tên miền của Sở GDĐT (theo cấu trúc www.<tên đơn vị>.quangngai.edu.vn); chủ động phối hợp với đơn vị cung cấp dịch vụ để rà soát, điều chỉnh thông tin sau sắp xếp và xử lý kịp thời khi phát hiện lỗi, sự cố kỹ thuật; vấn đề vượt thẩm quyền báo cáo UBND xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) để tổng hợp, báo cáo Sở GDĐT.

- Thực hiện nghiêm việc quản lý tài khoản, mật khẩu, phân quyền người sử dụng; giao tài khoản quản trị cho người có trách nhiệm, sử dụng đúng mục đích, không chia sẻ cho người không có trách nhiệm; chủ động đổi mật khẩu định kỳ hoặc ngay khi nghi ngờ mất an toàn. Khi phát hiện dấu hiệu lộ, lọt thông tin tài khoản hoặc truy cập trái phép, kịp thời xử lý và báo cáo ngay đơn vị hỗ trợ kỹ thuật, đồng thời báo cáo UBND xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) để tổng hợp. Thủ trưởng đơn vị chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND xã và trước pháp luật về tính đầy đủ, chính xác của thông tin được cập nhật, đăng tải và việc bảo đảm an toàn, an ninh thông tin của đơn vị.

- Trường hợp phát sinh khó khăn, vướng mắc về kỹ thuật vượt quá khả năng xử lý, chủ động liên hệ đơn vị cung cấp dịch vụ; nếu vượt thẩm quyền, kịp thời báo cáo UBND xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) để tổng hợp, đề xuất hướng xử lý.

- Chủ động lập dự toán, bố trí, sử dụng kinh phí theo quy định từ nguồn kinh phí được giao và các nguồn kinh phí hợp pháp khác để duy trì hoạt động của Trang thông tin điện tử và các phần mềm, dịch vụ liên quan (*đường truyền Internet, tên miền, lưu trữ dữ liệu, cập nhật nội dung...*).

2. Đối với Phòng Văn hóa - Xã hội

- Chủ trì, theo dõi, đôn đốc, kiểm tra các cơ sở giáo dục trên địa bàn xã trong việc triển khai thực hiện đầy đủ các nội dung nêu tại Mục 1 Công văn này, bảo đảm đúng yêu cầu và thời gian quy định.

- Tham mưu UBND xã thực hiện khai báo thông tin và sáp nhập các cơ sở giáo dục thuộc phạm vi quản lý trên Hệ thống cơ sở dữ liệu ngành GDĐT theo hướng dẫn của Sở GDĐT tại Công văn số 4139/SGDĐT-QLCLGDCNTT ngày

24/8/2026; sau khi sáp nhập, chủ trì kiểm tra, rà soát thông tin các cơ sở giáo dục sau sáp nhập, bảo đảm thống nhất với quyết định sắp xếp, tổ chức và tình hình thực tế; kịp thời tham mưu khắc phục thông tin chưa chính xác hoặc chưa đầy đủ.

- Kiểm tra, đôn đốc các cơ sở giáo dục thực hiện ký sổ hồ sơ, dữ liệu theo quy định; tổng hợp, tham mưu UBND xã kịp thời chỉ đạo khắc phục các trường hợp chưa thực hiện hoặc thực hiện chưa đầy đủ.

- Tổng hợp khó khăn, vướng mắc của các cơ sở giáo dục trong quá trình triển khai (nếu có), tham mưu UBND xã xem xét, chỉ đạo hoặc báo cáo Sở GDĐT theo thẩm quyền.

- Tổng hợp kết quả thực hiện, tham mưu UBND xã báo cáo Sở GDĐT theo đúng thời gian quy định.

Yêu cầu các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị kịp thời phản ánh về Phòng Văn hóa - Xã hội để tổng hợp, báo cáo UBND xã xem xét, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở Giáo dục và Đào tạo (báo cáo);
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã;
- Lưu: VT, VHXXH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

**KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Phan Duy Huynh