

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ ĐẮK RVE**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-VP
V/v tuyên truyền, triển khai
chức năng đánh giá việc
cung ứng dịch vụ hành chính
công trên ứng dụng VneID

Đắk Rve, ngày tháng 9 năm 2026

Kính gửi:

- Công an xã;
- Các cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND xã;
- Ban Quản lý các thôn trên địa bàn xã.

Thực hiện Công văn số 6828/CAT-QLHC(Đ1) ngày 08/9/2026 của Công an tỉnh về tuyên truyền, triển khai chức năng đánh giá việc cung ứng dịch vụ hành chính công trên ứng dụng VneID; Chủ tịch UBND xã có ý kiến như sau:

1. Các cơ quan, đơn vị và Ban Quản lý các thôn trên địa bàn xã: Tổ chức tuyên truyền, hướng dẫn, khuyến khích người dân sau khi thực hiện thủ tục hành chính chủ động đánh giá chất lượng cung ứng dịch vụ hành chính công trên ứng dụng VNeID.

2. Công an xã

- Chủ trì phối hợp với Trung tâm phục vụ Hành chính công xã và các cơ quan, đơn vị có liên quan tuyên truyền, hướng dẫn người dân sử dụng các tiện ích trên ứng dụng VNeID, gồm: chức năng **“Đánh giá việc cung ứng dịch vụ hành chính công”** trên ứng dụng VNeID; chức năng **“Phản ánh, kiến nghị về dịch vụ công”** trên ứng dụng VNeID, nhằm tạo kênh để người dân trực tiếp, khách quan đánh giá chất lượng phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước, góp phần xây dựng nền hành chính phục vụ, lấy người dân làm trung tâm, công khai, minh bạch. Chức năng được sử dụng đối với công dân có tài khoản định danh điện tử mức 2.

3. Trung tâm Phục vụ hành chính công xã

- Hướng dẫn người dân thực hiện phản ánh, kiến nghị về dịch vụ công; trong đó: trường hợp phản ánh, kiến nghị cần khai báo mã hồ sơ, loại phản ánh, cơ quan tiếp nhận, nội dung và gửi kèm hình ảnh, tài liệu liên quan (nếu có).

- Việc tuyên truyền, hướng dẫn phải bảo đảm khách quan, không tác động, can thiệp vào nội dung và kết quả đánh giá của người dân.

- Thường xuyên theo dõi, tổng hợp những khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình triển khai, kịp thời báo cáo UBND xã để xem xét, chỉ đạo.

4. Trung tâm Cung ứng Dịch vụ công ích

- Chủ trì phối hợp với Công an xã và Trung tâm Cung ứng dịch vụ công xã tổ chức tuyên truyền rộng rãi trên các phương tiện thông tin của xã, Trang thông tin điện tử của xã, các nền tảng số, mạng xã hội và hệ thống thông tin cơ

sở về mục đích, ý nghĩa, cách thức sử dụng các tiện ích đánh giá dịch vụ hành chính công và phản ánh, kiến nghị về dịch vụ công trên ứng dụng VNeID.

- Nội dung tuyên truyền phải dễ hiểu, dễ tiếp cận, giúp người dân biết và thuận tiện thực hiện.

5. Trưởng các thôn trên địa bàn xã: Phối hợp tuyên truyền, phổ biến đến Nhân dân trên địa bàn về các tiện ích đánh giá việc *“cung ứng dịch vụ hành chính công và phản ánh, kiến nghị về dịch vụ công”* trên ứng dụng VNeID; vận động người dân có tài khoản định danh điện tử mức 2 chủ động sử dụng các tiện ích trên.

6. Tổ chức thực hiện

- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, được giao nhiệm vụ nghiêm túc triển khai thực hiện nội dung Công văn này.

- Đề nghị các cơ quan, đơn vị liên quan trong quá trình tuyên truyền, hướng dẫn người dân thực hiện đúng quy định, bảo đảm khách quan, không gây ảnh hưởng đến quyền tự chủ của người dân trong việc đánh giá chất lượng phục vụ.

- Tài liệu hướng dẫn sử dụng các tiện ích trên ứng dụng VNeID được thực hiện theo tài liệu và mã **QR Code** gửi kèm tại Công văn số 6828/CAT-QLHC(Đ1) ngày 08/9/2026 của Công an tỉnh Quảng Ngãi.

Đề nghị các cơ quan, đơn vị và Ban Quản lý các thôn triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Chủ tịch, các PCT UBND xã (Biết, chỉ đạo);
- Như trên (Thực hiện);
- Lưu: VT, VP.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Phan Duy Huỳnh